
02010422807030020



14683

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1042**

28 Ιουλίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Περιεχόμενο και διάρθρωση του κτηματολογικού φύλλου - ψηφιακή μορφή και διαχείρισή του, ψηφιακή μορφή και διαχείριση των κτηματολογικών διαγραμμάτων, διαμόρφωση και τήρηση του κτηματολογικού βιβλίου, συγκρότηση και τήρηση αρχείου τίτλων, διαγραμμάτων και λοιπών δικαιολογητικών που υποβάλλονται με τις αιτήσεις εγγραφής στο κτηματολογικό βιβλίο, τήρηση αρχείου κτηματολογικών διαγραμμάτων, φύλαξη σε αρχείο στοιχείων που συγκεντρώθηκαν κατά το στάδιο της κτηματογράφησης

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΕΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ
(Αριθ. 168/3α/17.7.2003)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3 (παράγραφοι 2 εδ. γ΄ και στ΄ και 3), 6 (παρ. 1), 10, 11 και 12 του Νόμου 2664/1998 «Εθνικό Κτηματολόγιο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 275/Α΄/ 3.12.1998).

2. Το γεγονός ότι η προκαλούμενη δαπάνη καλύπτεται από τη σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του Ο.Κ.Χ.Ε., αποφασίζει:

Άρθρο 1
Περιεχόμενο και διάρθρωση
του κτηματολογικού φύλλου

1. Στο κτηματολογικό φύλλο καταχωρίζονται όλες οι κτηματολογικές εγγραφές που αφορούν το ακίνητο και οποιοδήποτε άλλο εγγραπτέο ιδιοκτησιακό αντικείμενο.

Σε εμφανές σημείο του κτηματολογικού φύλλου αναγράφονται το όνομα του Κτηματολογικού Γραφείου, στο οποίο τηρείται και ο Κωδικός Αριθμός Εθνικού Κτηματολογίου για το συσχετισμό του ακινήτου και του εγγραπτέου ιδιοκτησιακού αντικειμένου με την απεικόνισή τους στα κτηματολογικά διαγράμματα Το Κτηματολογικό Φύλλο περιέχει τα στοιχεία που προσδιορίζουν το ακίνητο και το εγγραπτέο ιδιοκτησιακό αντικείμενο, τα στοιχεία που καθορίζουν τη νομική κατάσταση του ακινήτου και αφορούν στον δικαιούχο, τα εγγραπτέα δικαιώματα και τις εγγραπτέες πράξεις κατά τη χρονική σειρά καταχώρισής τους, καθώς επίσης τις ενδεχόμενες πρόσθετες πληροφορίες.

2. Το Κτηματολογικό Φύλλο και το απόσπασμα από το κτηματολογικό διάγραμμα συντάσσονται σύμφωνα με τα συνημμένα στην παρούσα απόφαση υποδείγματα, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Άρθρο 2
Ψηφιακή μορφή και διαχείριση
του κτηματολογικού φύλλου

Στην ψηφιακή μορφή του Κτηματολογικού Φύλλου οι κτηματολογικές εγγραφές καταχωρίζονται ηλεκτρονικά από τον Προϊστάμενο του Κτηματολογικού Γραφείου και τους αρμοδίους υπαλλήλους σύμφωνα με το Εγχειρίδιο Πληροφορικής που αποστέλλει ο Ο.Κ.Χ.Ε. ή η «ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.» στα Κτηματολογικά Γραφεία για το σκοπό αυτό. Σε περίπτωση που αυτό δεν είναι τεχνικά δυνατόν, η καταχώριση γίνεται χειρόγραφα επί του εντύπου του Κτηματολογικού Φύλλου, το οποίο είναι παράγωγο της ψηφιακής του μορφής. Η εγγραφή που καταχωρίστηκε χειρόγραφα τρέπεται σε ψηφιακή αμέσως μόλις αρθεί η τεχνική αδυναμία.

Άρθρο 3
Ψηφιακή μορφή και διαχείριση
των κτηματολογικών διαγραμμάτων

1. Η ψηφιακή βάση της χωρικής πληροφορίας του Εθνικού Κτηματολογίου τηρείται και ενημερώνεται κεντρικά

από την «ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.» με τη χρήση τεχνολογίας Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών. Η έντυπη μορφή των Κτηματολογικών Διαγραμμάτων είναι παράγωγο της ψηφιακής χωρικής πληροφορίας.

2. Η ψηφιακή χωρική βάση περιέχει τα εξής στοιχεία:

α) όρια Νομών,

β) όρια δήμων,

γ) κτηματολογικούς τομείς,

δ) κτηματολογικές ενότητες,

ε) μεταλλεία,

στ) γεωτεμάχια,

ζ) δουλείες διόδου, εφόσον η γεωγραφική τους θέση προκύπτει με σαφήνεια από την οικεία εγγραπτέα πράξη,

η) χώρους αποκλειστικής χρήσης καθέτων ιδιοκτησιών, εφόσον η χωρική τους περιγραφή προκύπτει με σαφήνεια από την οικεία εγγραπτέα πράξη,

θ) ονόματα οδών και τοπωνύμια.

3. Η ενημέρωση των κτηματολογικών διαγραμμάτων στις περιπτώσεις γεωμετρικών μεταβολών υλοποιείται με την εισαγωγή των καρτεσιανών συντεταγμένων στο σύστημα ΕΓΣΑ ΄87 των σημείων που χαρακτηρίζουν αυτές τις μεταβολές.

Άρθρο 4
Διαμόρφωση και τήρηση του κτηματολογικού βιβλίου

1. Το κτηματολογικό βιβλίο που τηρείται στο Κτηματολογικό Γραφείο συντίθεται από τα κτηματολογικά φύλλα και αποτελείται από τόμους αριθμημένους με αραβικούς αριθμούς. Σε εμφανές σημείο του Βιβλίου αναγράφεται το Κτηματολογικό Γραφείο από το οποίο τηρείται, ο αριθμός του τόμου και τα κτηματολογικά φύλλα που περιλαμβάνει.

2. Η ψηφιακή μορφή του Κτηματολογικού Βιβλίου είναι η περιγραφική Βάση Δεδομένων του Εθνικού Κτηματολογίου. Η Βάση Δεδομένων είναι ενιαία για όλη τη χώρα, φυλάσσεται κεντρικά με ευθύνη της «ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.» και ενημερώνεται με ευθύνη των αρμοδίων των Κτηματολογικών Γραφείων. Κάθε Κτηματολογικό Γραφείο έχει δικαίωμα πρόσβασης στην ενιαία βάση μόνο για τα ακίνητα της δικής του χωρικής αρμοδιότητας. Η διαχείριση των πληροφοριών από κάθε Κτηματολογικό Γραφείο υποστηρίζεται από κατάλληλες δικτυακές συνδέσεις και πραγματοποιείται σύμφωνα με το Εγχειρίδιο Χρήσεως του Συστήματος Πληροφορικής που αποστέλλει ο Ο.Κ.Χ.Ε. ή η «ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.» στα Κτηματολογικά Γραφεία.

Άρθρο 5
Συγκρότηση και τήρηση αρχείου τίτλων, διαγραμμάτων και λοιπών δικαιολογητικών που υποβάλλονται με τις αιτήσεις εγγραφής στο κτηματολογικό βιβλίο

1. Το Κτηματολογικό Γραφείο τηρεί σε ενιαίο αρχείο τους τίτλους και τα έγγραφα στα οποία περιέχεται η πράξη της οποίας ζητείται η καταχώριση στα κτηματολογικά φύλλα με τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά, όπως αιτήσεις, περιλήψεις, κτηματολογικά αποσπάσματα, έγγραφα με τα οποία αποδεικνύεται η νομιμοποίηση του προσώπου που υποβάλλει την αίτηση καθώς και τα κτηματογραφικά διαγράμματα στα οποία αποτυπώνεται η εμπράγματη μεταβολή που τυχόν επιφέρει η εγγραπτέα πράξη και συνυποβάλλονται με την αίτηση για την καταχώρισή της στα κτηματολογικά φύλλα.

2. Η τήρηση των στοιχείων αυτών γίνεται για κάθε αντικείμενο εγγραπτέων δικαιωμάτων σε αντίστοιχο κτηματολογικό φάκελο με βάση τον Κωδικό Αριθμό Εθνικού Κτηματολογίου (ΚΑΕΚ) που αυτό φέρει.

3. Κάθε τίτλος με τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά ως ενιαίο σώμα αρχειοθετείται στο σχετικό κτηματολογικό φάκελο και περαιτέρω εντός αυτού σε αντίστοιχο υποφάκελο ανά δικαίωμα. Οι τίτλοι με τα δικαιολογητικά τους ταξινομούνται στον υποφάκελο σύμφωνα με τον αριθμό και την ημερομηνία καταχώρισής τους στα κτηματολογικά φύλλα.

4. Κάθε κτηματογραφικό διάγραμμα αρχειοθετείται στον σχετικό κτηματολογικό φάκελο και μέσα σε αυτόν σε αντίστοιχο υποφάκελο με βάση τον αριθμό και την ημερομηνία καταχώρισης της εγγραπτέας πράξης στην οποία αφορά στα κτηματολογικά φύλλα. Τα στοιχεία του αριθμού και της ημερομηνίας καταχώρισης αναγράφονται στην εμπρόσθια όψη κάθε διαγράμματος χειρόγραφα ή με σφραγίδα.

5. Όταν η καταχώριση της εγγραπτέας πράξης στα κτηματολογικά φύλλα είναι προσωρινή - υπό επιφύλαξη καταχώριση, η αρχειοθέτηση των παραπάνω στοιχείων τελεί υπό την προϋπόθεση της τροπής της προσωρινής καταχώρισης σε οριστική.

6. Οι πράξεις που εκδίδονται από δικαστικές ή διοικητικές αρχές, οι οποίες ορίζουν ή επιφέρουν μεταβολή ιδίως στις χρήσεις γης και στους όρους και περιορισμούς δόμησης των ακινήτων, όπως η κήρυξη αναγκαστικής απαλλοτρίωσης, η απόφαση διενέργειας αναδασμού, συντελεσμένες αναγκαστικές απαλλοτριώσεις, κυρωμένοι αναδασμοί, πράξεις εφαρμογής ρυθμιστικών και πολεοδομικών σχεδίων και μελετών, μεταφοράς συντελεστή δόμησης, οι κάθε είδους παραχωρήσεις του Δημοσίου με τις οποίες μεταβιβάζεται κυριότητα ή συνιστάται περιορισμένο εμπράγματο δικαίωμα σε ακίνητο, η παραχώρηση νομής από αναδασμό καθώς και οι τυχόν ανακλητικές αυτών διοικητικές πράξεις, μετά την καταχώρισή τους στα κτηματολογικά φύλλα των ακινήτων που αφορούν, αρχειοθετούνται σε ιδιαίτερο αρχείο και σε ξεχωριστούς φακέλους ανά είδος.

7. Η αρχειοθέτηση των πράξεων της προηγούμενης παραγράφου εντός των φακέλων γίνεται ανά δήμο, κοινότητα ή δημοτικό διαμέρισμα ανάλογα με τον προσδιορισμό της περιφέρειας, όπως αυτός προκύπτει από την εγγραπτέα πράξη, και σύμφωνα με τον αριθμό και την ημερομηνία καταχώρισής τους στα κτηματολογικά φύλλα των ακινήτων που αφορούν. Οι πράξεις αυτές κατά την ταξινόμησή τους συνοδεύονται από κατάσταση με τα στοιχεία των ακινήτων (Κωδικό Αριθμό Εθνικού Κτηματολογίου) που αφορούν, με σκοπό να προκύπτει η ταυτότητα των ακινήτων που επηρεάζονται από τις συγκεκριμένες διοικητικές πράξεις. Αντίγραφο της πράξης τίθεται και στον κτηματολογικό φάκελο κάθε ακινήτου.

Άρθρο 6
Τήρηση αρχείου κτηματολογικών διαγραμμάτων

1. Τα κτηματολογικά διαγράμματα αποδίδουν, σε κλίμακα 1:1000 για τις αστικές περιοχές και σε 1:5000 για τις αγροτικές περιοχές, τα όρια των Νομών, δήμων και κοινοτήτων σύμφωνα με τη διοικητική υποδιαίρεση προ της 1.1.1997, κτηματολογικών τομέων, κτηματολογικών ενοτήτων, μεταλλείων, γεωτεμαχίων, δουλειών διόδου, εφόσον η γεωγραφική τους θέση προκύπτει με σαφήνεια από την οικεία εγγραπτέα πράξη και χώρων αποκλειστικής χρήσης καθέτων ιδιοκτησιών. Επίσης αναγράφονται οι

ΚΑΕΚ των αντικειμένων των εγγραπτέων δικαιωμάτων , τα ονόματα των οδών και τα τοπωνύμια.

2. Τα κτηματολογικά διαγράμματα κωδικοποιούνται και αρχειοθετούνται ανά ΟΤΑ με βάση την ακόλουθη αρίθμηση:

XXXXX-YYYYY/K

όπου:

- XXXXX είναι το ακέραιο μέρος του πηλίκου της Χ-συντεταγμένης του κάτω αριστερά άκρου της πινακίδας δια του 100 (Το τμήμα αυτό του κωδικού εκφράζει το ακέραιο μέρος της Χ-συντεταγμένης σε εκατοντάδες μέτρα).
- YYYYY είναι το ακέραιο μέρος του πηλίκου της Υ-συντεταγμένης του κάτω αριστερά άκρου της πινακίδας δια του 100 (Το τμήμα αυτό του κωδικού εκφράζει το ακέραιο μέρος της Υ-συντεταγμένης σε εκατοντάδες μέτρα).
- Κ είναι το ακέραιο μέρος του πηλίκου του παρονομαστή της κλίμακας του κτηματολογικού διαγράμματος δια του 1000. (π.χ. 1 για την κλίμακα 1:1000 και 5 για την κλίμακα 1:5000).

3. Στο χώρο του αρχείου υπάρχει διάγραμμα σύνδεσης πινακίδων για τη διευκόλυνση της επιτόπιας έρευνας από τα ενδιαφερόμενα πρόσωπα.

Άρθρο 7
Φύλαξη σε αρχείο στοιχείων που συγκεντρώθηκαν κατά το στάδιο της κτηματογράφησης

1. Το Κτηματολογικό Γραφείο τηρεί σε ιδιαίτερο αρχείο τα στοιχεία που συγκεντρώθηκαν κατά το στάδιο της κτηματογράφησης για κάθε ακίνητο, όπως, ενδεικτικά, δηλώσεις του Νόμου 2308/1995, συνυποβαλλόμενους τίτλους, τοπογραφικά διαγράμματα και λοιπά δικαιολογητικά, ενστάσεις, προσφυγές και αποφάσεις των αρμοδίων επιτροπών επ΄ αυτών, περιλήψεις που αποστέλλουν τα υποθηκοφυλακεία κατ΄ εφαρμογή του άρθρου 5 του Νόμου 2308/1995, όπως αυτά παραδόθηκαν στον Ο.Κ.Χ.Ε.

2. Διοικητικές πράξεις που αφορούν μεταβολές σε χρήση γης ή όρους και περιορισμούς δόμησης των ακινήτων, όπως κυρωμένοι αναδασμοί και πράξεις εφαρμογής και έχουν συλλεγεί από το γραφείο κτηματογράφησης κατά τη διάρκεια των εργασιών κτηματογράφησης τηρούνται σε ιδιαίτερο αρχείο και σε ξεχωριστούς φακέλους ανά είδος.

3. Ο Προϊστάμενος του Κτηματολογικού Γραφείου είναι υπεύθυνος για την καθοδήγηση από τον ίδιο ή τον αρμόδιο προς τούτο υπάλληλο των ενδιαφερομένων κατά την επιτόπια έρευνα των στοιχείων του αρχείου κτηματογράφησης με τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η καλή διατήρησή τους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος Τα Μέλη Η Γραμματέας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ:
Ο.Κ.Χ.Ε::
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ:

ΚΑΕΚ

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΓΓΡΑΠΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟ

ΕΜΒΑΔΟΝ ΤΙΤΛΟΥ:		ΕΜΒΑΔΟΝ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΘΕΣΗ	ΤΚ	ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ
	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ		
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]			

ΟΡΙΖΟΝΤΟΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ

ΕΜΒΑΔΟΝ ΤΙΤΛΟΥ:			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΘΕΣΗ	ΤΚ	ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ
ΚΤΙΡΙΟ/-Α	ΟΡΟΦΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΓΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΠΙ ΤΟΥ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ
	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ		
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]			

ΚΑΘΕΤΟΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ

ΕΜΒΑΔΟΝ ΤΙΤΛΟΥ:			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΘΕΣΗ	ΤΚ	ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ	ΚΤΙΡΙΟ/-Α	ΟΡΟΦΟΙ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΓΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΠΙ ΤΟΥ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ
	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ		
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]			

ΟΡΙΖΟΝΤΙΟΣ ΕΠΙ ΚΑΘΕΤΟΥ

ΕΜΒΑΔΟΝ ΤΙΤΛΟΥ:					
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ			ΘΕΣΗ	ΤΚ	ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΘΕΤΟΥ	ΚΤΙΡΙΟ	ΟΡΟΦΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΟΡΙΖΟΝΤΙΟΥ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΓΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΠΙ ΤΟΥ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΟΡΙΖΟΝΤΙΑΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΘΕΤΟΥ
			ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ		
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]					

ΜΕΤΑΛΛΕΙΟ

ΝΟΜΟΣ:		ΕΜΒΑΔΟΝ
	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ	
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]		

ΛΟΙΠΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΠΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

ΕΜΒΑΔΟΝ ΤΙΤΛΟΥ:		ΕΜΒΑΔΟΝ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΘΕΣΗ	ΤΚ	ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ
ΠΕΙΓΡΑΦΗ:			
	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ		
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]			

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΕΓΓΡΑΠΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ Βλ. Ενότητα Γ. ΜΕΤΑΓΕΝΕΣΤΕΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ «ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΑΓΩΓΕΣ»
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ:
Ο.Κ.Χ.Ε:: **ΚΑΕΚ**
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ:

Β. ΑΡΧΙΚΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ

Οι αρχικές εγγραφές των οποίων δεν αμφισβητείται η ακρίβεια μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ετών, εκτός αν πρόκειται για το Ελληνικό Δημόσιο και για μόνιμους κάτοικους εξωτερικού ή εργαζόμενους μόνιμα στο εξωτερικό για τους οποίους η προθεσμία άσκησης της αγωγής από όποιον έχει έννομο συμφέρον είναι επτά (7) ετών, καθίστανται οριστικές και παράγουν αμάχητο τεκμήριο υπέρ των φερομένων με αυτές ως δικαιούχων για τα δικαιώματα στα οποία αυτές αφορούν. Οι διατάξεις των άρθρων 255 έως 263 και 270 ΑΚ εφαρμόζονται αναλόγως και για την ανωτέρω προθεσμία (άρθ. 6 & 7 του Ν.2664/98).
Ημερομηνία έναρξης υπολογισμού της προθεσμίας του άρθ. 6 του Ν.2664/98:

ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

[ΕΙΔΟΣ]:

ΚΥΡΙΟΣ **(ΠΟΣΟΣΤΟ:)**

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου:		Επωνυμία Νομικού Προσώπου:	
Ονοματεπώνυμο Πατέρα:		Είδος Νομικού Προσώπου:	
Ονοματεπώνυμο Μητέρας:		Έδρα:	
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης:	Α.Φ.Μ.:	Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης::	Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:			
Α.Δ.Τ.:			
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]			

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΙΤΛΟΥ/-ΩΝ

[ΕΙΔΟΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ]:				
Αριθμός & Ημερομηνία:	[Εκδούσα αρχή]			[ΦΕΚ]:
Υποθηκοφυλακείο:	Τόμος:	Αριθμός:	Ημ/νία Μεταγραφής:	
Αιτία/-ες Κτήσης:				
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]				

ΔΟΥΛΕΙΕΣ

[ΕΙΔΟΣ]: [ΔΙΑΡΚΕΙΑ] [ΚΑΕΚ Δεσπόζοντος Ακινήτου:]

[ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ:]

ΔΟΥΛΕΙΟΥΧΟΣ

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου:		Επωνυμία Νομικού Προσώπου:	
Ονοματεπώνυμο Πατέρα:		Είδος Νομικού Προσώπου:	
Ονοματεπώνυμο Μητέρας:		Έδρα:	
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης:	Α.Φ.Μ.:	Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης::	Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:			
Α.Δ.Τ.:			
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]			

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΙΤΛΟΥ/-ΩΝ

[ΕΙΔΟΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ]:				
Αριθμός & Ημερομηνία:	[Εκδούσα αρχή]			[ΦΕΚ:]
Υποθηκοφυλακείο:	Τόμος:	Αριθμός:	Ημ/νία Μεταγραφής:	
Αιτία/-ες Κτήσης:				
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]				

ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ

ΕΙΔΟΣ Ασφαλιζόμενες Απαιτήσεις	[Ποσό]:	Λήξη:	Τάξη εγγραφής

ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΣ ΔΑΝΕΙΣΤΗΣ

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου:		Επωνυμία Νομικού Προσώπου:	
Ονοματεπώνυμο Πατέρα:		Είδος Νομικού Προσώπου:	
Ονοματεπώνυμο Μητέρας:		Έδρα:	
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης:	Α.Φ.Μ.:	Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης::	Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:			
Α.Δ.Τ.:			
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]			

ΒΕΒΑΡΗΜΕΝΟΣ ΟΦΕΙΛΕΤΗΣ: Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου – ΑΦΜ Επωνυμία Νομικού Προσώπου - ΑΦΜ:
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

[ΕΙΔΟΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ]:				
Αριθμός & Ημερομηνία:	[Εκδούσα αρχή]			[ΦΕΚ:]
Υποθηκοφυλακείο:	Τόμος:	Αριθμός:	Ημ/νία Μεταγραφής:	
Αιτία/-ες Κτήσης:				
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]				

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ:
Ο.Κ.Χ.Ε::
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ:

ΚΑΕΚ

ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΚΤΗΣΙΑ

ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΚΤΗΤΗΣ **(Ποσοστό:)**

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Πατέρα:
Ονοματεπώνυμο Μητέρας:
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:
Α.Δ.Τ.:
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

Επωνυμία Νομικού Προσώπου:
Είδος Νομικού Προσώπου:
Έδρα:
Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης:: Α.Φ.Μ.:

Διάρκεια:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΙΤΛΟΥ/-ΩΝ

[ΕΙΔΟΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ]:
Αριθμός & Ημερομηνία: [Εκδούσα αρχή] [ΦΕΚ]:
Υποθηκοφυλακείο: Τόμος: Αριθμός: Ημ/νία Μεταγραφής:
Αιτία/-ες Κτήσης:
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

ΝΟΜΗ ΑΠΟ ΑΝΑΔΑΣΜΟ

ΝΟΜΕΑΣ ΑΠΟ ΑΝΑΔΑΣΜΟ

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Πατέρα:
Ονοματεπώνυμο Μητέρας:
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:
Α.Δ.Τ.:
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

Επωνυμία Νομικού Προσώπου:
Είδος Νομικού Προσώπου:
Έδρα:
Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης:: Α.Φ.Μ.:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΙΤΛΟΥ/-ΩΝ

[ΕΙΔΟΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ]:
Αριθμός & Ημερομηνία: [Εκδούσα αρχή] [ΦΕΚ]:
Αιτία/-ες Κτήσης:
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗ ΔΟΜΗΣΗΣ

[ΚΑΕΚ Ωφελούμενου Ακινήτου:] [ΚΑΕΚ Βαρυνόμενου Ακινήτου:] Μεταφερομένη επιφάνεια:

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Πατέρα:
Ονοματεπώνυμο Μητέρας:
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:
Α.Δ.Τ.:
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

Επωνυμία Νομικού Προσώπου:
Είδος Νομικού Προσώπου:
Έδρα:
Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης:: Α.Φ.Μ.:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΙΤΛΟΥ/-ΩΝ

[ΕΙΔΟΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ]:
Αριθμός & Ημερομηνία: [Εκδούσα αρχή] [ΦΕΚ]:
Υποθηκοφυλακείο: Τόμος: Αριθμός: Ημ/νία Μεταγραφής:
Αιτία/-ες Κτήσης:
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ:
Ο.Κ.Χ.Ε.::
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ:

ΚΑΕΚ

ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ

ΕΙΔΟΣ: Έναρξη: Λήξη:

ΜΙΣΘΩΤΗΣ

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Πατέρα:
Ονοματεπώνυμο Μητέρας:
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:
Α.Δ.Τ.:
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

Επωνυμία Νομικού Προσώπου:
Είδος Νομικού Προσώπου:
Έδρα:
Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης:: Α.Φ.Μ.:

ΕΚΜΙΣΘΩΤΗΣ Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου – ΑΦΜ Επωνυμία Νομικού Προσώπου - ΑΦΜ:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΙΤΛΟΥ/-ΩΝ

[ΕΙΔΟΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ]:
Αριθμός & Ημερομηνία: [Εκδούσα αρχή] [ΦΕΚ]:
Υποθηκοφυλακείο: Τόμος: Αριθμός: Ημ/νία Μεταγραφής:
Πρωτοδικείο (επί χρηματοδοτικής μίσθωσης): Αριθμός: Ημ/νία Δημοσίευσης:
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

ΚΑΤΑΣΧΕΣΕΙΣ

ΕΙΔΟΣ [Ποσό]:

ΚΑΤΑΣΧΩΝ

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Πατέρα:
Ονοματεπώνυμο Μητέρας:
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:
Α.Δ.Τ.:
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

Επωνυμία Νομικού Προσώπου:
Είδος Νομικού Προσώπου:
Έδρα:
Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης:: Α.Φ.Μ.:

ΚΑΘ' ΟΥ Η ΚΑΤΑΣΧΕΣΗ: Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου – ΑΦΜ Επωνυμία Νομικού Προσώπου - ΑΦΜ:
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΙΤΛΟΥ/-ΩΝ

[ΕΙΔΟΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ]:
Αριθμός & Ημερομηνία: [Εκδούσα αρχή] [ΦΕΚ:]
Υποθηκοφυλακείο: Τόμος: Αριθμός: Ημ/νία Μεταγραφής:
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ

ΕΝΑΓΩΝ / ΑΝΑΚΟΠΤΩΝ/ΠΡΟΣΦΕΥΓΩΝ

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Πατέρα:
Ονοματεπώνυμο Μητέρας:
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:
Α.Δ.Τ.:
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

Επωνυμία Νομικού Προσώπου:
Είδος Νομικού Προσώπου:
Έδρα:
Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης:: Α.Φ.Μ.:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΙΤΛΟΥ/-ΩΝ

[ΕΙΔΟΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ]:
Αριθμός & Ημ/νία Κατάθεσης: [Δικαστήριο:] [ΦΕΚ:]
Υποθηκοφυλακείο: Τόμος: Αριθμός: Ημ/νία Μεταγραφής:
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ:
Ο.Κ.Χ.Ε::
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ:

ΚΑΕΚ

ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΠΤΕΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

ΕΙΔΟΣ: ΠΟΣΟ:

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ: **(ΠΟΣΟΣΤΟ:)**

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Πατέρα:
Ονοματεπώνυμο Μητέρας:
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:
Α.Δ.Τ.:
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

Επωνυμία Νομικού Προσώπου:
Είδος Νομικού Προσώπου:
Έδρα:
Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης:: Α.Φ.Μ.:

ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΒΕΒΑΡΥΜΕΝΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ: Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου – ΑΦΜ Επωνυμία Νομικού Προσώπου - ΑΦΜ:
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΙΤΛΟΥ/-ΩΝ

[ΕΙΔΟΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ]:
Αριθμός & Ημερομηνία: [Εκδούσα Αρχή] [ΦΕΚ:]
Υποθηκοφυλακείο: Τόμος: Αριθμός: Ημ/νία Μεταγραφής:
Αιτία/-ες Κτήσης:
[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ **Βλ. Ενότητα Γ. ΜΕΤΑΓΕΝΕΣΤΕΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ «ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΑΓΩΓΕΣ»**
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ:
Ο.Κ.Χ.Ε::
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ:

ΚΑΕΚ

Γ. ΜΕΤΑΓΕΝΕΣΤΕΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ

ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

ΜΕΤΑΒΟΛΗ			
	[ΕΙΔΟΣ]		
Αριθμός & Ημ/νία Καταχώρισης	[Είδος Καταχώρισης]	[Μεταβολή Καταχώρισης & Ημερομηνία]	
	Πράξη/εις: Έγγραφο: [Εκδούσα Αρχή]	[Αριθμός & ημ/νία εγγράφου] [ΦΕΚ:]	
		ΜΕΤΑΒΙΒΑΖΩΝ/ΠΑΡΑΧΩΡΩΝ	**(ΠΟΣΟΣΤΟ: ...)**
	Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου: Ονοματεπώνυμο Πατέρα: Ονοματεπώνυμο Μητέρας: Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.: Διεύθυνση: Α.Δ.Τ.:	Επωνυμία Νομικού Προσώπου: Είδος Νομικού Προσώπου: Έδρα: Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.:	
		ΑΠΟΚΤΩΝ	**(ΠΟΣΟΣΤΟ: ...)**
	Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου: Ονοματεπώνυμο Πατέρα: Ονοματεπώνυμο Μητέρας: Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.: Διεύθυνση: Α.Δ.Τ.:	Επωνυμία Νομικού Προσώπου: Είδος Νομικού Προσώπου: Έδρα: Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.:	
	[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]		

ΔΟΥΛΕΙΕΣ

ΜΕΤΑΒΟΛΗ/ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ			
	[ΕΙΔΟΣ]	**[ΔΙΑΡΚΕΙΑ]**	**[ΚΑΕΚ Δεσπόζοντος Ακινήτου:]**
	[ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ:]		
Αριθμός & Ημ/νία Καταχώρισης	[Είδος Καταχώρισης]	[Μεταβολή Καταχώρισης & Ημερομηνία]	
	Πράξη/εις: Έγγραφο: [Εκδούσα Αρχή]	[Αριθμός & ημ/νία εγγράφου] [ΦΕΚ:]	
		ΜΕΤΑΒΙΒΑΖΩΝ/ΠΑΡΑΧΩΡΩΝ	
	Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου: Ονοματεπώνυμο Πατέρα: Ονοματεπώνυμο Μητέρας: Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.: Διεύθυνση: Α.Δ.Τ.:	Επωνυμία Νομικού Προσώπου: Είδος Νομικού Προσώπου: Έδρα: Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.:	
		ΑΠΟΚΤΩΝ	
	Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου: Ονοματεπώνυμο Πατέρα: Ονοματεπώνυμο Μητέρας: Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.: Διεύθυνση: Α.Δ.Τ.:	Επωνυμία Νομικού Προσώπου: Είδος Νομικού Προσώπου: Έδρα: Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.:	
	[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]		

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ:
Ο.Κ.Χ.Ε.::
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ:

ΚΑΕΚ

ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ

ΜΕΤΑΒΟΛΗ/ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ

[ΕΙΔΟΣ] [Ποσό] Λήξη:

Ασφαλιζόμενες απαιτήσεις

Αριθμός & Ημ/νία Καταχώρισης | [Είδος Καταχώρισης] [Μεταβολή Καταχώρισης & Ημερομηνία]

Πράξη/εις:
Έγγραφο: [Αριθμός & ημ/νία εγγράφου] [ΦΕΚ:]
[Εκδούσα Αρχή]

ΒΕΒΑΡΗΜΕΝΟΣ ΟΦΕΙΛΕΤΗΣ

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου: | Επωνυμία Νομικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Πατέρα: | Είδος Νομικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Μητέρας: | Έδρα:
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.: | Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:
Α.Δ.Τ.:

ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΣ ΔΑΝΕΙΣΤΗΣ

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου: | Επωνυμία Νομικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Πατέρα: | Είδος Νομικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Μητέρας: | Έδρα:
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.: | Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:
Α.Δ.Τ.:

[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΚΤΗΣΙΑ

ΜΕΤΑΒΟΛΗ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ:

Αριθμός & Ημ/νία Καταχώρισης | [Είδος Καταχώρισης] [Μεταβολή Καταχώρισης & Ημερομηνία]

Πράξη/εις:
Έγγραφο: [Αριθμός & ημ/νία εγγράφου] [ΦΕΚ:]
[Εκδούσα Αρχή]

ΜΕΤΑΒΙΒΑΖΩΝ/ΠΑΡΑΧΩΡΩΝ **(ΠΟΣΟΣΤΟ:)**

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου: | Επωνυμία Νομικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Πατέρα: | Είδος Νομικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Μητέρας: | Έδρα:
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.: | Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:
Α.Δ.Τ.:

ΑΠΟΚΤΩΝ **(ΠΟΣΟΣΤΟ:)**

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου: | Επωνυμία Νομικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Πατέρα: | Είδος Νομικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Μητέρας: | Έδρα:
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.: | Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:
Α.Δ.Τ.:

[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ:
Ο.Κ.Χ.Ε::
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ:

ΚΑΕΚ

ΝΟΜΗ ΑΠΟ ΑΝΑΔΑΣΜΟ

ΜΕΤΑΒΟΛΗ/ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ

Αριθμός & Ημ/νία Καταχώρισης | [Είδος Καταχώρισης] [Μεταβολή Καταχώρισης & Ημερομηνία]

Πράξη/εις:
Έγγραφο: [Αριθμός & Ημ/νία εγγράφου] [ΦΕΚ:]
[Εκδούσα Αρχή]

ΝΟΜΕΑΣ ΑΠΟ ΑΝΑΔΑΣΜΟ

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου:	Επωνυμία Νομικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Πατέρα:	Είδος Νομικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Μητέρας:	Έδρα:
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.:	Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:	
Α.Δ.Τ.:	

[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ

ΜΕΤΑΒΟΛΗ

[ΕΙΔΟΣ] Έναρξη: Λήξη:

Αριθμός & Ημ/νία Καταχώρισης | [Είδος Καταχώρισης] [Μεταβολή Καταχώρισης & Ημερομηνία]

Πράξη/εις:
Έγγραφο: [Αριθμός & ημ/νία εγγράφου] [ΦΕΚ:]
[Εκδούσα Αρχή]
Πρωτοδικείο (επί χρηματοδοτικής μίσθωσης): Αριθμός: Ημ/νία Δημοσίευσης:

ΕΚΜΙΣΘΩΤΗΣ

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου:	Επωνυμία Νομικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Πατέρα:	Είδος Νομικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Μητέρας:	Έδρα:
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.:	Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:	
Α.Δ.Τ.:	

ΜΙΣΘΩΤΗΣ

Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου:	Επωνυμία Νομικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Πατέρα:	Είδος Νομικού Προσώπου:
Ονοματεπώνυμο Μητέρας:	Έδρα:
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.:	Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.:
Διεύθυνση:	
Α.Δ.Τ.:	

[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ:
Ο.Κ.Χ.Ε.::
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ:

ΚΑΕΚ

ΚΑΤΑΣΧΕΣΕΙΣ

ΜΕΤΑΒΟΛΗ/ΑΡΣΗ	
	[ΕΙΔΟΣ] [Ποσό]
Αριθμός & Ημ/νία Καταχώρισης	[Είδος Καταχώρισης] [Μεταβολή Καταχώρισης & Ημερομηνία]
	Πράξη/εις: Έγγραφο: [Αριθμός & ημ/νία εγγράφου] [ΦΕΚ:] [Εκδούσα Αρχή]
	ΚΑΘ' ΟΥ Η ΚΑΤΑΣΧΕΣΗ Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου: Ονοματεπώνυμο Πατέρα: Ονοματεπώνυμο Μητέρας: Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.: Διεύθυνση: Α.Δ.Τ.: Επωνυμία Νομικού Προσώπου: Είδος Νομικού Προσώπου: Έδρα: Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.:
	ΚΑΤΑΣΧΩΝ Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου: Ονοματεπώνυμο Πατέρα: Ονοματεπώνυμο Μητέρας: Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.: Διεύθυνση: Α.Δ.Τ.: Επωνυμία Νομικού Προσώπου: Είδος Νομικού Προσώπου: Έδρα: Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.:
	[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ

ΜΕΤΑΒΟΛΗ/ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΑΠΟΦΑΣΗ	
	[ΕΙΔΟΣ] ΑΦΟΡΑ:
Αριθμός & Ημ/νία Καταχώρισης	[Είδος Καταχώρισης] [Μεταβολή Καταχώρισης & Ημερομηνία]
	Πράξη/εις: Έγγραφο: [Αριθμός & ημ/νία εγγράφου] [ΦΕΚ:] [Εκδούσα Αρχή] [Αποτέλεσμα Απόφασης:]
	ΕΝΑΓΟΜΕΝΟΣ/ΚΑΘ' ΟΥ Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου: Ονοματεπώνυμο Πατέρα: Ονοματεπώνυμο Μητέρας: Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.: Διεύθυνση: Α.Δ.Τ.: Επωνυμία Νομικού Προσώπου: Είδος Νομικού Προσώπου: Έδρα: Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.:
	ΕΝΑΓΩΝ/ΑΝΑΚΟΠΤΩΝ/ΠΡΟΣΦΕΥΓΩΝ/ΑΙΤΩΝ Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου: Ονοματεπώνυμο Πατέρα: Ονοματεπώνυμο Μητέρας: Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.: Διεύθυνση: Α.Δ.Τ.: Επωνυμία Νομικού Προσώπου: Είδος Νομικού Προσώπου: Έδρα: Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.:
	[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ:
Ο.Κ.Χ.Ε::
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ:

ΚΑΕΚ

ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΠΤΕΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ Ή ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ

ΜΕΤΑΒΟΛΗ	
	[ΕΙΔΟΣ] [Βαρυνόμενο/Ωφελούμενο Ακίνητο] **[Μεταφερόμενη Επιφάνεια:]** [Ποσό]
Αριθμός & Ημ/νία Καταχώρισης	[Είδος Καταχώρισης] [Μεταβολή Καταχώρισης & Ημερομηνία]
	Πράξη/εις: Έγγραφο: [Αριθμός & ημ/νία εγγράφου] [ΦΕΚ:] [Εκδούσα Αρχή]
	ΚΥΡΙΟΣ ΒΕΒΑΡΥΜΕΝΟΣ **(Ποσοστό:)** Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου: Επωνυμία Νομικού Προσώπου: Ονοματεπώνυμο Πατέρα: Είδος Νομικού Προσώπου: Ονοματεπώνυμο Μητέρας: Έδρα: Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.: Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.: Διεύθυνση: Α.Δ.Τ.:
	ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ **(Ποσοστό:)** Ονοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου: Επωνυμία Νομικού Προσώπου: Ονοματεπώνυμο Πατέρα: Είδος Νομικού Προσώπου: Ονοματεπώνυμο Μητέρας: Έδρα: Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: Α.Φ.Μ.: Πράξη Σύστασης & Ημ/νία Δημοσίευσης: Α.Φ.Μ.: Διεύθυνση: Α.Δ.Τ.:
	[ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:]

Δ. ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ

(για τα οποία δεν έχει συσταθεί οριζόντια ή κάθετη ιδιοκτησία)

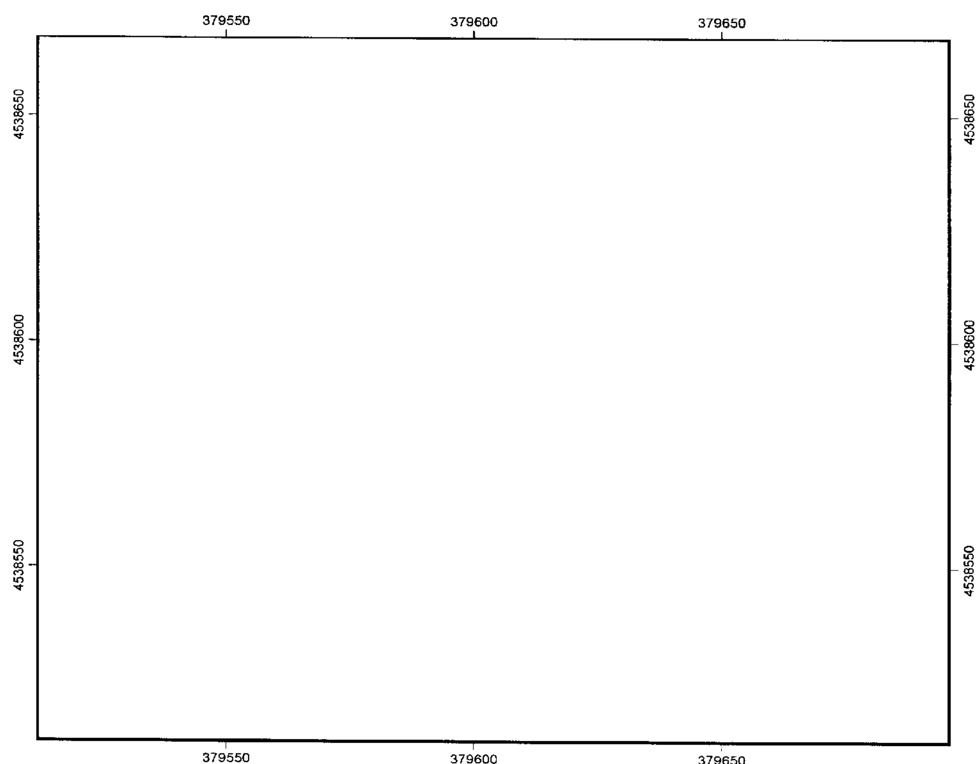
Αριθμός Κτιρίου/Χώρου	Αριθμός στον τίτλο	Εμβαδόν (τ.μ.)	Αριθμός Ορόφων	Είδος	Επί>1 ΚΑΕΚ	Παρατηρήσεις

Ε. ΕΚΚΡΕΜΕΙΣ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΕΩΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ:	ΗΜ/ΝΙΑ:	[ΕΚΚΡΕΜΕΙ ΓΕΩΜΕΤΡΙΚΗ ΑΛΛΑΓΗ]

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟΥ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ & ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΕΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ:
ΝΟΜΟΣ:
ΔΗΜΟΣ:
ΦΥΛΛΟ ΧΑΡΤΟΥ:
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ:



ΥΠΟΜΝΗΜΑ

Όριο Δήμου ή Κοινότητας
Όριο γεωτεμαχίου
Όριο γεωτεμαχίου που αφορά το απόσπασμα
Όριο αποκλειστικής χρήσης κάθετης ιδιοκτησίας
Ζώνη Δουλείας

Κλίμακα

Υπογραφή - Σφραγίδα
Ημερομηνία:....................

Εμβαδό Γεωτεμαχίου:
Ελληνικό Γεωδαιτικό Σύστημα Αναφοράς 1987 (Ε.Γ.Σ.Α. '87)

(2)

Περιεχόμενο και τρόπος τήρησης του ημερολογίου του Κτηματολογικού Γραφείου και περιεχόμενο της αίτησης για καταχώρηση εγγραπτέας πράξης.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΕΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ
(Αριθ. 168/3β/17.7.2003)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3 (παρ. 2 εδ. δ), 14 (παρ. 3 εδ. γ΄) και 15 (παρ. 1) του Νόμου 2664/1998 «Εθνικό Κτηματολόγιο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 275/Α΄/3.12.1998).

2. Το γεγονός ότι η προκαλούμενη δαπάνη καλύπτεται από τη σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του Ο.Κ.Χ.Ε., αποφασίζει:

Άρθρο 1
Περιεχόμενο και τρόπος τήρησης του ημερολογίου του Κτηματολογικού Γραφείου

Στο Κτηματολογικό Γραφείο τηρείται ημερολόγιο στο οποίο εγγράφονται κατά τη χρονική σειρά υποβολής τους όλες οι αιτήσεις για την καταχώριση πράξεων στο κτηματολογικό βιβλίο.

Η εγγραφή των αιτήσεων γίνεται αυθημερόν κατά τη σειρά υποβολής τους και φέρουν την ημερομηνία και την ώρα παραλαβής τους από το Κτηματολογικό Γραφείο.

Το ημερολόγιο τηρείται σε αναλογική μορφή, φέρει σε εμφανές σημείο το όνομα του Κτηματολογικού Γραφείου, περιέχει δε τα ακόλουθα στοιχεία:

- Τον αριθμό πρωτοκόλλου κατά τη σειρά εγγραφής της αίτησης στο ημερολόγιο.
- Το έτος, την ημερομηνία και την ώρα καταχώρισης της αίτησης.
- Το ονοματεπώνυμο του αιτούντος, συμπεριλαμβανομένου του ονοματεπώνυμου του πατέρα και της μητέρας του.
- Το είδος της εγγραπτέας πράξης για την οποία ζητείται η καταχώριση.
- Τον αριθμό και την ημερομηνία έκδοσης της εγγραπτέας πράξης.
- Την εκδούσα αρχή.
- Τον Κωδικό Αριθμό Εθνικού Κτηματολογίου του ακινήτου στο οποίο αφορά η ζητούμενη καταχώριση.
- Το ονοματεπώνυμο των προσώπων στα οποία αφορά η εγγραπτέα πράξη ανά στήλη ως εξής:

Α) Μεταβιβάζων/Παραχωρών/Καθ΄ ου/Εκμισθωτής/Εναγόμενος

Β) Αποκτών/Υπέρ΄ ου/Μισθωτής/Ενάγων

Άρθρο 2
Περιεχόμενο της αίτησης για καταχώριση εγγραπτέας πράξης

Στην αίτηση για την καταχώριση στα κτηματολογικά φύλλα των εγγραπτέων πράξεων αναγράφονται τα στοιχεία του προσώπου (φυσικού ή νομικού) για το οποίο ζητείται η καταχώριση. Επίσης μνημονεύονται η πράξη της οποίας ζητείται η καταχώριση και τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα και το ακίνητο στο οποίο αφορά η ζητούμενη καταχώριση με τον κωδικό του αριθμό (ΚΑΕΚ).

Η αίτηση υποβάλλεται σε έντυπο που έχει τη μορφή που φαίνεται στο συνοδεύον την παρούσα απόφαση έντυπο, που αντίτυπό του δημοσιεύεται με την παρούσα απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος Τα Μέλη Η Γραμματέας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ
Ο.Κ.Χ.Ε.
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ....

Κωδικός ΚΓ ....
Αρ.πρωτ.:......................
Ημερομηνία : ....

ΠΡΟΣ ΤΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ .... (1)

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ ΕΓΓΡΑΠΤΕΑΣ ΠΡΑΞΗΣ

του / της

Επώνυμο .... Όνομα .... Πατρώνυμο ....
Αριθμός ταυτότητας /Διαβατηρίου ....Εκδούσα αρχή ....
Διεύθυνση (Οδός, αριθμός, ΤΚ, Χώρα) ....
.... Τηλέφωνο ....
Με την ιδιότητα του (2) ....

Στοιχεία πράξης

Αριθμός Πράξης .... ημερομηνία : __/__/____
Στοιχεία εκδούσας αρχής – συμβ/φου ....

Στοιχεία ακινήτου/των

ΚΑΕΚ																		
ΚΑΕΚ																		
ΚΑΕΚ																		
ΚΑΕΚ																		

Στοιχεία του προσώπου για το οποίο ζητείται η καταχώριση της πράξης (3)

Φυσικό πρόσωπο
Επώνυμο .... Όνομα ....
Όνομα και επώνυμο πατρός...
Όνομα και επώνυμο μητρός...
Χρονολογία γέννησης __/__/____ Τόπος γέννησης............................Υπηκοότητα ....
Αριθμός δελτίου ταυτότητας /διαβατηρίου ....Εκδούσα αρχή.....................

ΑΦΜ									

Δ/νση κατοικίας : Οδός ....αριθμός....... ΤΚ ... .Χώρα ....
Δ/νση επικοινωνίας : Οδός .... αριθμός.... ΤΚ .... Χώρα ....
Τηλέφωνα ....Fax.............................. E-mail..........................

Νομικό πρόσωπο
Επωνυμία ....
Διακριτικός τίτλος νομικού προσώπου ....
Είδος νομικού προσώπου ....
Έδρα ....
Δ/νση : Οδός ....αριθμός....... ΤΚ ... .Χώρα ....
Δ/νση επικοινωνίας : Οδός .... αριθμός.... ΤΚ .... Χώρα ....
Τηλέφωνα ....Fax.............................. E-mail..........................
Στοιχεία συστατικής πράξης (4)...................
Στοιχεία νόμιμης δημοσίευσης της συστατικής πράξης .... (5)

ΑΦΜ									

Αριθμός συνυποβαλλόμενων εγγράφων (6): ....

Με την παρούσα αιτούμαι την εγγραφή της παραπάνω πράξης

ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ

Σε περίπτωση που δεν μπορέσω να παραλάβω ο ίδιος το πιστοποιητικό/απόσπασμα/αντίγραφο εξουσιοδοτώ να το παραλάβει
Επώνυμο .... Όνομα .... Πατρώνυμο ....
Αριθμός ταυτότητας /Διαβατηρίου ....Εκδούσα αρχή ....
Διεύθυνση (Οδός, αριθμός, ΤΚ) ....τηλέφωνο.......................

Ο/Η αιτών/ ούσα

____

Συμπληρώνεται από την υπηρεσία

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

ΔΕΚΤΗ ☐

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ :

ΤΥΠΙΚΗ ΕΛΛΕΙΨΗ ☐

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ / ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΛΛΕΙΨΕΩΝ ....

ΕΛΛΕΙΠΟΝΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ :

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ :

ΑΠΟΡΡΙΦΘΕΙΣΑ ☐

ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ :

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ :

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ. ☐

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ☐

Ο Προϊστάμενος του Κτηματολογικού Γραφείου

____

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
ΓΙΑ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ ΕΓΓΡΑΠΤΕΑΣ ΠΡΑΞΗΣ

(1) : Συμπληρώνεται το *αρμόδιο ΜΚΓ*.

(2) Συμπληρώνεται η ιδιότητα του αιτούντος (αρθρ.14 παρ.2 Ν.2664/98) (μόνο σε περίπτωση μη αυτοπρόσωπης κατάθεσης της αίτησης απο τον δικαιούχο/ δικαιούχους) δηλ. του :

1. Πληρεξουσίου δικηγόρου του αιτούντος
2. Πληρεξουσίου δυνάμει πληρεξουσιότητας που του έχει παρασχεθεί συμβολαιογραφικά
3. Του συμβολαιογράφου που συνέταξε τη συμβολαιογραφική πράξη, όταν πρόκειται για εγγραπτέο δικαίωμα που στηρίζεται επ΄ αυτής
4. Νόμιμου αναπληρωτή του συμβολαιογράφου
5. Αρχειοφύλακα του συμβολαιογράφου
6. Εξουσιοδοτημένου συνεργάτη του συμβολαιογράφου με γραπτή εξουσιοδότηση
7. Προϊστάμενου της αρμόδιας υπηρεσίας όταν πρόκειται για το Δημόσιο ή ΝΠΔΔ
8. Εξουσιοδοτημένου υπαλλήλου από τον προϊστάμενο της αρμόδιας υπηρεσίας όταν πρόκειται για το Δημόσιο ή ΝΠΔΔ
9. Νομίμου αντιπροσώπου του αιτούντος
10. Νομίμου εκπροσώπου του Νομικού Προσώπου ή εξουσιοδοτημένου οργάνου του

(3) Σε περίπτωση που δεν επαρκεί ο χώρος του εντύπου συμπληρώνονται περισσότερα έντυπα αιτήσεων.

(4) , *(5)*: Συμπληρώνονται τα κατα νόμον στοιχεία της συστατικής πράξης και της νόμιμης δημοσίευσης της , ανάλογα με το είδος του αιτούντος νομικού προσώπου.

(6) Η αίτηση συνοδεύεται υποχρεωτικά απο :

- Την πράξη της οποίας ζητείται η καταχώριση με τα σχετικά έγγραφα της
- Το κυρωμένο απόσπασμα του κτηματολογικού διαγράμματος για το ακίνητο στο οποίο αφορά η εγγραπτέα πράξη
- Τυχόν κτηματογραφικό διάγραμμα ή σκαρίφημα στο οποίο αποτυπώνεται η μεταβολή που τυχόν επέρχεται με την εγγραπτέα πράξη
- Έγγραφα που αποδεικνύουν τη νομιμοποίηση του αιτούντος, σε περίπτωση που ο αιτών είναι:
  - πληρεξούσιος δυνάμει πληρεξουσιότητας που του έχει παρασχεθεί συμβολαιογραφικά,
  - νόμιμος αντιπρόσωπος,
  - νόμιμος εκπρόσωπος νομικού προσώπου,
  - εξουσιοδοτημένο όργανο του νομικού προσώπου
  - εξουσιοδοτημένος υπάλληλος από τον προϊστάμενο της αρμόδιας υπηρεσίας όταν πρόκειται για το Δημόσιο ή ΝΠΔΔ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 157**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Αγ. Ειρήνης 10	**(22510) 37 181**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 37 187**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60	Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75	Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90	Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Α΄	Ετήσιο	180	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Β΄	Ετήσιο	210	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75
Γ	Ετήσιο	60			
Δ΄	Ετήσιο	150			
Παράρτημα	Ετήσιο	75			

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2003 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ